

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Septiembre de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Alicia Azucena Cordón Arroyo de Oliva</u>	CUI:	<u>1772917100101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-1493-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>827-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>25623753</u>
Número de Factura:	<u>1119830135</u>	Serie:	<u>2FAE6BD4</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Septiembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q35,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 AL 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde	<u>Adulto Mayor</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para el Programa Adulto Mayor de El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a.) Apoyé en la ejecución de las actividades para el Programa Adulto Mayor si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b.) Apoyé en la promoción de actividades relacionadas con el Programa Adulto Mayor dentro del contexto cultural y social de las comunidades Atendidas.
- c.) Apoyé a través de la administración en la apertura y reapertura de centros de actividad física para el Adulto Mayor.
- d.) Apoyé en el seguimiento de los procesos asignados a la Dirección de Áreas sustantivas relacionados a la ejecución de los programas sustantivos.
- e.) Apoyé en la verificación del cumplimiento de las planificaciones para la unidad administrativa asignada.
- f.) Apoyé en expedientes administrativos para un mejor control dentro del Programa Adulto Mayor.
- g.) Apoyé en la planificación y entrega de implementación que utilizarán los promotores en sus Centros de Actividad Integral.
- h.) Apoyé en la asignación de comisiones para ejecutar las Actividades para personas adultas mayores a través de Convenio de Cooperación Interinstitucional.
- i.) Apoyé en la reasignación de CAI a los promotores del Adulto Mayor.
- j.) Apoyé en la comisión de actividad física recreativa en los Departamentos de Alta Verapaz, Baja Verapaz e Izabal.

Alicia Azucena Cordón Arroyo de Oliva
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Licenciado Mynor Aradio Cordón Orellana
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Mynor Aradio Cordón Orellana
 Jefe de Departamento de Programación Sustantiva
 Dirección de Áreas Sustantivas
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Firma de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)